

Частное учреждение профессиональная образовательная организация  
«Гуманитарный колледж» г. Омска  
(ЧУ ПОО «ГК»)

Одобрено:  
на заседании  
Студенческого совета  
ЧУ ПОО «ГК»  
протокол № 1  
от «23» сентября 2015г.



## Положение о справке об обучении

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о справке об обучении (далее – Положение) устанавливает правила обращения справок об обучении в Частном учреждении профессиональной образовательной организации «Гуманитарный колледж» г. Омска (далее – Колледж).

1.2. Настоящее положение принято в соответствии со следующими правовыми актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Устава Колледжа и иных локальных правовых актов.

### 2. Правила обращения справок об обучении

2.1. Справка об обучении - внутренний документ Колледжа, выдаваемый студенту Колледжа в случаях:

- досрочного прекращения образовательных отношений;
- перевода из Колледжа в другую образовательную организацию;
- отчисления из Колледжа по заявлению студента;
- по иной уважительной причине по заявлению студента.

2.2. В справке об обучении указываются учебные дисциплины, профессиональные модули (далее - ПМ), междисциплинарные курсы (далее - МДК), которые прослушал студент, виды практики, которые прошел студент (учебная, производственная (далее соответственно - УП, ПП), количество часов, оценки по изученным дисциплинам, МДК и практикам.

2.3. В справку об обучении не вносятся дисциплины, МДК, по которым студент получил неудовлетворительные оценки.

2.4. Справка об обучении выписывается на бланке, утвержденном в Колледже (Приложение № 1).

2.5. Справка об обучении заверяется подписями заместителя директора по учебно-методической работе, директора Колледжа и скрепляется печатью.

2.6. Справка об обучении оформляется в срок не более 10 дней со дня подачи заявления в соответствии с настоящим Положением.

2.7. Справка об обучении регистрируется в Журнале регистрации справок об обучении.

2.8. Копия справки об обучении хранится в личном деле студента как документ строгой отчетности.

Частное учреждение профессиональная образовательная организация  
«Гуманитарный колледж» г. Омска  
(ЧУ ПОО «ГК»)

**Справка об обучении**

Регистрационный № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество студента)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата рождения) (место рождения)

предыдущий документ об образовании: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
(дата)  
№ \_\_\_\_\_  
(номер)

поступил \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. в Частное учреждение профессиональную образовательную организацию «Гуманитарный колледж» г. Омска;

завершил \_\_\_\_\_ обучение « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. в Частном учреждении профессиональной образовательной организации «Гуманитарный колледж» г. Омска.

Форма получения образования \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования \_\_\_\_\_ уровня подготовки.

